

Responsabilización de la seguridad

¿Tienes inseguridad de cómo medir la responsabilización de la seguridad?

Este documento describe los métodos que trabajadores, supervisores, y administradores pueden usar para mostrar su compromiso en la responsabilización de la seguridad en todos los niveles organizativos. Estos ejemplos son específicos para la seguridad y han sido exitosos en la prevención de lesiones en el trabajo cuando se implementan en otras organizaciones.

Puedes usar esta lista para evaluar la responsabilización y usar las cifras de medida del desempeño anual para ayudar con las evaluaciones anuales de desempeño.

Responsabilidades de trabajadores

La principal responsabilidad de seguridad de trabajadores es cumplir con las actividades definidas a continuación.

Actividades requeridas:

- Participar en reuniones semanales de seguridad de una tarea específica;
- Conversar de la seguridad, calidad y producción en todas las reuniones;
- Dar sugerencias apropiadas durante las inspecciones semanales de seguridad;
- Participar y aceptar responsabilidad con supervisores sobre el comportamiento laboral, seguridad, conocimiento y habilidades;
- Ayudar con el análisis de accidentes según sea necesario;
- Establecer el ejemplo del comportamiento de seguridad;
- Mostrar el compromiso hacia la seguridad y usar el equipo de protección personal apropiado;
- Seguir todos los reglamentos correspondientes de seguridad y salud;
- Reportar todas las condiciones y actividades inseguras;
- Practicar buenas costumbres de limpieza y orden.

Responsabilidades de supervisores

General

La principal responsabilidad del supervisor y administrador de primera línea es realizar las tareas mencionadas a continuación.

Tareas

- Programar reuniones de seguridad con todos los trabajadores;

- Hablar de los asuntos en todas las reuniones en grupo;
- Inspeccionar el departamento semanalmente y corregir los problemas;
- Conversar uno a uno con los trabajadores sobre la seguridad cada semana;
- Analizar lesiones y accidentes dentro de 24 horas;
- Dos observaciones por semana;
- Dar por lo menos un comentario a cada trabajador después de observar un buen comportamiento de seguridad.

De acuerdo con el encargado del departamento:

- Reportar semanalmente estas actividades;
- Seleccionar por lo menos dos tareas de una lista y acordar cuáles medidas de desempeño son aceptables.

Reporte semanal de personal

El supervisor de primera línea preparará y distribuirá un reporte de seguridad semanalmente al administrador superior.

Medida del desempeño

Cumplir tareas exitosamente

Premio por desempeño

La seguridad será una de las medidas clave en los formularios de evaluaciones de responsabilización o responsabilidad.

Responsabilidades del administrador de operaciones o del departamento

Responsabilidades

- Confirmar el desempeño de supervisores recibiendo y evaluando los reportes;
- Evaluar el desempeño por medio de inspecciones sorpresa;
- Llevar un presupuesto departamental;
- Participar en programas de seguridad, lista de acciones;
- Desarrollar el conocimiento y habilidades administrativas de seguridad en reportes directos;
- Dos observaciones por semana;
- Realizar tareas auto definidas que el personal pueda ver para demostrar el compromiso a la seguridad de trabajadores.

Actividades opcionales

- | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Participar en revisiones de edificios o local; <input type="checkbox"/> Participar en inspecciones; <input type="checkbox"/> Iniciar conversaciones individuales; | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Participar en el comité de seguridad trimestralmente; <input type="checkbox"/> Apoyar programas para apreciar o dar reconocimiento. |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|