

Estilos de trabajo: entiende cómo trabajas

Para comunicarnos eficazmente, debemos reconocer que todos somos diferentes en la manera que percibimos el mundo y usamos este entendimiento como guía para comunicarnos con los demás.

- Tony Robbins

La gente tiene antecedentes y experiencias diferentes, también tiene personalidades y maneras diferentes de ver el mundo. Eso es algo bueno porque esas diferencias crean soluciones creativas y perspectivas singulares que nos permiten entendernos unos a otros y lograr más cosas.

Estas diferencias también significan que tenemos diferentes maneras de cómo trabajar; y esas diferencias se llaman estilos de trabajo. Los estilos de trabajo describen tu personalidad de trabajo: cómo trabajas, tu manera preferida de cómo trabajar, y cómo manejas las responsabilidades laborales.

La mayoría de las personas tienen un estilo de trabajo dominante y pueden modificar su estilo cuando la situación lo requiere. Así que los estilos de trabajo individuales no son buenos ni malos, y cada estilo tiene sus fortalezas y debilidades.

A continuación, lee sobre cuatro estilos de trabajo básicos.

Promotor

Espontáneo, optimista, desea acción, divertido

Los promotores son la energía creativa detrás de los proyectos; con frecuencia, desarrollan las mejores ideas. Ellos tienen éxito en entornos amistosos y en las actividades laborales orientadas a la acción. Ellos sienten estrés cuando otras personas carecen entusiasmo, cuando hay oportunidades mínimas de participación, y cuando escuchan la frase “esa es la manera que siempre lo hemos hecho”.

En sus mejores momentos:

- Pasan el tiempo socializando;
- Tienen interés en compartir de ideas;

- Se enfocan en el panorama completo y no en los detalles;
- Producen la energía.

En sus peores momentos:

- Faltan al cumplimiento;
- Desorganizados;
- De poca confianza;
- Pueden volverse agobiados.

Simpatizante o partidarios

Empático, busca armonía, apoya a otros, subjetivo

Los simpatizantes o partidarios son excelentes en ofrecer consuelo y apoyo a otros, y trabajan mejor en un entorno estructurado con compañeros de trabajo amistosos. Las personas sienten estrés a causa de los antipáticos, por la falta de guía, las decisiones precipitadas, y cuando otros en el trabajo tienen poca integridad.

En sus mejores momentos:

- Leales;
- Sensibles a las inquietudes de compañeros de trabajo;
- Agradecidos por otros;
- Saben escuchar, y son buenos oyentes.

En sus peores momentos:

- Dudan en compartir opiniones;
- Lentos en actuar o pensar por sí mismos;
- Son demasiado sensibles.

Analista

Busca estructura, confiable, desea estabilidad, organizado

Los analistas prefieren trabajar solos en tareas rutinarias con poca tensión. Conocen

muy bien y siguen los reglamentos. Tienen estrés por la desorganización, las decisiones rápidas, o las actividades con gran elemento social.

En sus mejores momentos:

- Imparciales;
- Razonables;
- Detallistas;
- Fiables.

En sus peores momentos:

- Extremadamente precavidos;
- Indecisos;
- Indiferentes y carecen imaginación;
- Meticulosos o selectivos.

Interventor o controlador

Da buenas ideas, le gusta retos, responsable, decisivo

Los interventores o controladores se destacan cuando están a cargo, y prosperan en situaciones vertiginosas y desafiantes. Tienen estrés por la falta de un objetivo o plan, por indecisión y pretextos de otros, y por trabajar con otros interventores o controladores.

En sus mejores momentos:

- Decisiones precipitadas;
- Variedad;
- Desafían;
- Independientes.

En sus peores momentos:

- Pueden arrollar a otros en su equipo;
- Extremadamente críticos;
- Aparentan ser insensibles;
- Extremadamente competitivos;
- Impulsados por orgullo o ego.

Cómo el entendimiento de estilos de trabajo puede aumentar la efectividad del grupo de trabajadores

Suficientes estudios subrayan la importancia de diversidad de trabajadores para aumentar la efectividad

Ideas para actividades

- Llena el cuestionario de estilos de trabajo de SAIF (saif.com/S1093sp). ¿Cómo puede mejorar la manera que trabajas con otros al saber tu estilo preferido de trabajo?
- En grupo, habla de estos estilos de trabajo. ¿Cuáles son algunos estilos creativos para trabajar con otras personas que tienen diferentes estilos preferidos de trabajo? ¿Cuál es el beneficio de tener variedad de estilos de trabajo representados en un grupo laboral?
- Busca en la *web* otros artículos que describen estilos de trabajo. ¿Son útiles sus sugerencias para trabajar con otros estilos de trabajo?

y generar soluciones creativas. De hecho, si tu equipo de trabajadores tiene un estilo dominante, podría perjudicarte.

“Cuando todos los miembros de un equipo o grupo de líderes de una organización tienen el mismo estilo de trabajo, habrá problemas inmediatamente. Por ejemplo, si todos en tu grupo afrontan el trabajo con un panorama completo, estratégico e instintivo, y fastidian la estructura de los planes del proyecto, con frecuencia excederás el presupuesto y tu proyecto estará retrasado. O, si todos afrontan el trabajo de manera lineal, analítica y planeada, y en contra de interrupciones, el desarrollo de nuevos productos innovadores sería imposible”, dijo Carson Tate, autor del libro *WORK SIMPLY: Embracing the Power of Your Personal Productivity Style (Trabajar simplemente: cómo aceptar el poder de tu estilo de productividad personal)*.

Entonces, ¿cómo puedes usar los estilos de trabajo para crear mejores grupos de trabajadores? Bueno, puedes realizar auto evaluaciones para obtener valiosa información (en la sección de ideas para actividades hay un enlace electrónico que puedes ver), sin embargo, también puedes observar cómo los trabajadores laboran y notar sus fortalezas y debilidades.

Recuerda, las debilidades no son negativas, todos las tenemos y por eso trabajar en equipo cosecha mejores resultados que cuando alguien trabaja por sí solo. Cuando creas un grupo de trabajadores, considera los objetivos del proyecto y las metas propuestas o el resultado final del proyecto. Esto te guiará a formar un equipo que enfrentará un asunto con sus fortalezas individuales.

Otro beneficio del conocimiento de estilos de trabajo es mantener la armonía del grupo. Si todos aceptan la idea de que todos tenemos nuestra propia manera de trabajar, es más fácil ponerse de acuerdo y comunicarse entre sí. Después de todo, consigues mejores resultados y los miembros del equipo respetan cómo los puntos de vistas de sus colegas contribuyen a la efectividad total de la misión.